

Anmeldeverfahren

1. Anmeldung Warteliste

Anmeldeformular Warteliste ausfüllen und abgeben. Die Anmeldegebühr beträgt 20 Franken.

2. Terminvereinbarung und Einladung zum Erstgespräch

Nach Erhalt der «Anmeldung Warteliste» registrieren wir Ihr Kind für eine allfällige Aufnahme und laden Sie zu gegebener Zeit zu einem Erstgespräch ein, um das Aufnahmeprozedere zu klären.

3. Erstgespräch

Wir lernen uns besser kennen. Besonders wichtig ist uns, von Ihnen mehr über Ihr Kind zu erfahren und all Ihre Fragen zu beantworten. Sie erhalten von uns zudem Informationen zur Kinderkrippe, zu den Tarifen, den Richtlinien und den Vertragsbedingungen. Am Schluss geben wir Ihnen das definitive Anmeldeformular mit nach Hause.

4. Definitve Anmeldung

Falls Sie Ihr Kind definitiv anmelden möchten, benötigen wir von Ihnen: *Definitive Anmeldung; Kopie Impfausweis; Kopie Haftpflichtversicherung; Kopie Krankenkasse*

Eltern mit Wohnsitz in Uster sind subventionsberechtigt und legen bitte noch die definitive Veranlagung des aktuellen Steuerjahres bei.

5. Vertragsunterzeichnung

Nach der «definitiven Anmeldung» schliessen wir mit Ihnen einen Betreuungsvertrag.

Bei subventionsberechtigten Eltern kommt noch ein Elternbeitragsvertrag mit der Stadt Uster hinzu.

6. Eingewöhnungsphase

Die Eingewöhnungsphase Ihres Kindes bei uns in der Beluga sprechen wir individuell mit Ihnen ab.

Anmeldung Warteliste

Angaben über das Kind

Vorname _____

Name _____

Geburtsdatum _____

Muttersprache _____

Besonderheiten (Allergien, Behinderung, Krankheiten etc.)

Aufnahme in die Beluga

Gewünschtes Aufnahme datum _____

Gewünschte Anzahl Tage pro Woche

1 2 3 4 5 _____

Gewünschte Wochentage

Mo Di Mi Do Fr _____

Bitte Gewünschtes ankreuzen

Anmeldung Warteliste (Fortsetzung)

Angabe über die Eltern

Adresse _____

PLZ, Wohnort _____

Tel. Privat _____

Tagsüber telefonisch erreichbar unter _____

E-Mail _____

Mutter

Vorname / Name _____

Arbeitsort _____

Tel. Geschäft _____ Mobile _____

E-Mail _____

Vater

Vorname / Name _____

Arbeitsort _____

Tel. Geschäft _____ Mobile _____

E-Mail _____

Datum, Ort _____

Unterschrift _____

Nach Erhalt dieser Anmeldung bestätigen wir Ihnen schriftlich die Registrierung Ihres Kindes für eine allfällige Aufnahme in unsere Kinderkrippe Beluga.

Informationsblatt

Aufnahme

Die Beluga nimmt Kinder im Alter ab 3 Monaten bis zum Kindergarten Eintritt auf.

Eingewöhnungszeit

Die Eingewöhnungszeit ist wichtig für Ihr Kind. Um ihm einen möglichst guten Start in der Beluga zu ermöglichen, sprechen wir diese Phase individuell mit Ihnen ab.

Öffnungszeiten

Die Beluga ist Montag bis Freitag von 06.30 – 18.30 Uhr geöffnet. Gewünscht wird die Anwesenheit an mindestens einem Tag pro Woche. An Samstagen, Sonntagen, gesetzlichen und lokalen Feiertagen bleibt die Beluga geschlossen.

Bringzeit am Vormittag bis 9.00 Uhr

Abholzeit am Nachmittag ab 16.00 Uhr

Betriebsferien

Zwischen Weihnachten und Neujahr sowie an zwei Wochen während der Sommerferien bleibt die Beluga geschlossen.

Mahlzeiten

Die Kinderkrippe bietet gesunde, saisongerechte und abwechslungsreiche Mahlzeiten an. Bitte teilen Sie uns mit, wenn Ihr Kind aus gesundheitlichen oder religiösen Gründen nicht alles essen darf.

Regelung bei Krankheit

Bei Krankheit oder Unfall kann Ihr Kind die Beluga nicht besuchen. Erkrankt oder verunfallt Ihr Kind in der Kinderkrippe, treffen wir alle nötigen Entscheidungen und benachrichtigen Sie sofort. Bitte informieren Sie uns über ansteckende Krankheiten bei Familienmitgliedern.

Informationsblatt (Fortsetzung)

Monatspauschalen

Die Elternbeiträge richten sich nach dem Elternbeitragsreglement der Stadt Uster. Die Pauschale ist auch bei Abwesenheiten infolge Krankheit, Ferien usw. zu entrichten.

Eltern mit Wohnsitz in Uster sind subventionsberechtigt. Eltern aus andern Gemeinden bezahlen den vollen Tagessatz, erhalten jedoch auf das zweite Kind in der Kinderkrippe Beluga eine Reduktion von 10% bei der Monatspauschale.

Kündigungsfrist

Die gegenseitige Kündigungsfrist beträgt drei Monate. Der Kündigungstermin ist jeweils am Monatsende.